臨時的任用職員(行政事務）の募集要領

令和８年１１月１３日
新 潟 県 立 図 書 館

新潟県立図書館で勤務する臨時的任用職員（行政事務）を募集します。

●勤務地　　新潟県立図書館
●所在地　　新潟市中央区女池南３－１－２
●募集期間　　令和８年１１月１３日（金）から令和８年１１月２６日（木）
●面接考査日　　令和８年１２月８日（火）
※時間等、詳細は別途連絡します。
●勤務予定期間　　令和９年１月１日～令和９年６月３０日
（勤務初日は１月４日を予定しています。）
※更新により最長１年まで延長する場合があります。
※代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても途中で退職していただくことがありますので、あらかじめご承知置きください。
●募集人員　　１人
●採用職種・業務内容　　行政事務・県立図書館の庶務、予算管理、職員の福利厚生業務

〔臨時的任用職員とは〕
正規職員の産前産後休暇・育児休業等により代替職員が必要な場合などに期限付きで採用する職員で、原則として正規職員と同様の業務に従事します。

１　応募の資格
(1) 資格要件
・　高校卒業程度の学力を有し、パソコンのワープロ・表計算ソフトを活用して表やグラフを用いた文書の作成ができる人

(2) その他
次のいずれか（地方公務員法第 16 条で規定する欠格条項）に該当する人は受験できません。
・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
・新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人
・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
・平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

２　勤務条件
(1) 勤務時間等

ア　勤 務 日　月曜日から金曜日まで（ただし、勤務シフトにより土・日、祝日が勤務となる場合もあります。）

イ　勤務時間　午前８時 30 分から午後５時 15 分まで（休憩時間：正午から午後１時まで）

(2) 給料

学歴、勤務経験等によって異なりますが、大学新卒者（22 歳）の場合、概ね月額 230,000 円です。毎月 21 日払いです。

(3) 諸手当

ア　時間外勤務手当及び休日給を支給します。

イ　期末手当及び勤勉手当、住居手当（借家・借間の場合に限る）及び通勤手当については、勤務期間に応じて支給します。

(4) その他

臨時的任用職員は、地方公務員法又は地方公務員の育児休業等に関する法律に基づき任用される地方公務員であるため、正規職員と同様、次のような行為は禁止されています。

例〕・職務上知り得た秘密を漏らすこと

・許可なく公務以外の営利性のある事業に従事すること　等

３　考査結果（合否）の通知等

選考考査の結果（合否）は、令和８年１２月２５日（金）までに郵送で通知します。

４　考査結果の情報提供

この考査の結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。提供を希望する場合は、受験者本人が、合否通知書を必ず持参の上、直接提供場所へおいでください。

なお、電話等による請求では提供できません。

提供請求できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査の受験者	選考考査の総合ランク	選考考査の結果（合否）通知日から１か月間（土・日、祝日及び閉館日を除く）	午前９時から午後４時まで	新潟県立図書館管理課

５　申込手続

(1) 申込方法	次のいずれかの方法により、申込書類を下記（５）の申込先まで持参又は郵送してください。 ア　ハローワークを通じて申し込む場合 （ｱ）　市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの （ｲ）　ハローワークから交付される紹介状 イ　県に直接申し込む場合 市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの ※　郵送で申込書を提出する場合は、封筒の表に「臨時的任用職員採用選考考査申込」と朱書してください。
(2) 申込受付期間	令和８年１１月１３日（金）から 令和８年１１月２６日(木）まで ※郵送の場合は、<u>１１月２６日（木）必着</u>
(3) 持参の場合の申込受付時間	午前９時から午後４時まで ただし、土・日、祝日及び閉館日を除きます。
(4) 問い合わせ先及び申込先	新潟県立図書館　管理課（図書館２階事務室） 〒950-8602　新潟市中央区女池南３－１－２ 電話　025-284-6607

＜交通アクセス＞

バス／　【女池愛宕】行き

（新潟駅発または市役所発）

【野球場・科学館前】下車徒歩８分

自動車／新潟バイパス

桜木インターから３分

女池インターから５分

