

Ⅲ 令和4年度 新潟県歴史資料保存活用連絡協議会事業報告

事業名	事業の概要	
研修会等の開催	県・市町村職員の人材育成を図るための研修会を開催する。	
	公文書	1 公文書管理活用研修会 ※県立文書館と共催 日程 令和4年6月1日（水） 会場 新潟県立文書館 大研修室 対象 県・市町村職員 内容 ①講義「新潟市の公文書管理条例について」 ②講演「香川県の公文書管理条例と県立文書館の役割」 －アーカイブズの保存と利用のために ③質疑応答 講師 ① 新潟市総務部総務課主幹 渡邊 康成 氏 ② 香川県立文書館主任専門職員 嶋田 典人 氏 ③ 国立公文書館認証アーキビスト 長谷川 伸 氏
	古文書	1 第1回歴史資料保存活用研修会 ※県立文書館と共催 日程 令和4年7月29日（金） 会場 新潟県立文書館 大研修室 内容 ①報告「古文書講座アンケート集計結果について」 ②講義「古文書を使った地域資料の保存啓発活動」 －岡山県立記録資料館の取組み－ ③質疑応答 講師 ① 新潟立文書館職員 本田 雄二 ② 岡山県立記録資料館館長 杉山 一雄 氏 ② 岡山県立記録資料館古文書等整理専門員 近藤 萌美 氏 ③ 国立公文書館認証アーキビスト 長谷川 伸 氏 2 第2回歴史資料保存活用研修会 ※新潟市文書館と共催 日程 令和4年11月29日（火） 会場 新潟市文書館 講座室等 内容 ① 講義「新潟市文書館の概要と業務について」 ② 見学「新潟市文書館の見学（バックヤード込み）」 講師 ① 新潟市文書館館長 松本 有希 氏 ② 新潟市文書館主査 高橋 純 氏 ② 新潟市文書館会計年度任用職員 高野 まりい 氏
派遣事業	国立公文書館主催のアーカイブズ研修Ⅰへの職員派遣（3名） ※派遣者なし	
会報の発行	会報「新史料協だより」を発行し協議会の活動を広報するとともに、会員相互の連絡、協調を図る。 ●「新史料協だより No. 28」発行部数 800 部 白黒 8 頁 3 月 15 日発行	
会議の開催	次の会議の開催により協議会の運営及び事業の円滑な推進を図る。 ●総 会 令和4年6月1日（水） 県立文書館で開催 ●理事会 令和5年2月17日（金） 県立文書館で開催	